Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr 201/2016

Wójta Gminy Lidzbark Warmiński

z dnia 25 sierpnia 2016 r.

………………………………. Lidzbark Warmiński, dnia …………...

(pieczęć)

………………………………

(znak sprawy)

**UPOWAŻNIENIE Nr ……….**

Na podstawie art. 18 ust. 8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości   
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2016.487 ze zm.), oraz § 2 zarządzenia Nr 201/2016 Wójta Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 25 sierpnia 2016 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Lidzbark Warmiński

**Wójt Gminy Lidzbark Warmiński upoważnia**

1. Panią/Pana………………………………………………

(imię i nazwisko)

Członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Lidzbarku Warmińskim do przeprowadzenia kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Lidzbark Warmiński udzielonych na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2016.487 ze zm.), oraz na zasadach określonych w Zarządzeniu   
Nr 201/2016 Wójta Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 25 sierpnia 2016 r. u następujących podmiotów prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych:

1) ……………………………………………………………………………………………………

2) ……………………………………………………………………………………………………

3) ……………………………………………………………………………………………………

4) ……………………………………………………………………………………………………

5) ……………………………………………………………………………………………………

Data rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli odpowiednio u wyżej wymienionych podmiotów:

1) ……………………………………………………………………………………………………

2) ……………………………………………………………………………………………………

3) ……………………………………………………………………………………………………

4) ……………………………………………………………………………………………………

5) ……………………………………………………………………………………………………

**Zakres kontroli**

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Lidzbark Warmiński określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, a w szczególności w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości   
i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U.2016.487 ze zm.), oraz prawa miejscowego.

**Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy:**

1. Przedsiębiorca jest zobowiązany prowadzić i przechowywać w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia, protokoły kontroli. Zobowiązany jest niezwłocznie okazać książkę kontroli kontrolującym.

2. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej.

3. Kontrolę przeprowadza się w punkcie sprzedaży napojów alkoholowych, w godzinach jego otwarcia.

4. Czas trwania wszystkich kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym nie może przekraczać 12 dni roboczych.

5. Kontrolowany jest zobowiązany do składania niezbędnych wyjaśnień na żądanie kontrolującego.

6. Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów art. 79-79b, art. 80 ust. 1, 2, art. 82 ust. 1, art. 83 ust. 1 i 2   
z zastrzeżeniem art. 84d ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej   
(t.j. Dz. U.2015.584 ze zm.).

Upoważnienie jest ważne do: **…..………….**

………………………………..

Wójt Gminy Lidzbark Warmiński