

S T A T U T

GMINNEGO CENTRUM KULTURY W PILNIKU

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Gminne Centrum Kultury w Pilniku, zwane dalej także Centrum Kultury, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (*Dz.U. z 2020 r., poz. 194 z późn. zm.*),
2. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (*Dz.U. z 2022 r., poz. 559*),
3. niniejszego statutu.

§ 2

1. Organizatorem Gminnego Centrum Kultury jest Gmina Lidzbark Warmiński.
2. Gminne Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzoną przez Organizatora.
3. Gminne Centrum Kultury posiada osobowość prawną.

§ 3

1. Siedzibą Gminnego Centrum Kultury jest miejscowość Pilnik, budynek nr 2, a terenem jego działania obszar Gminy Lidzbark Warmiński.
2. Gminne Centrum Kultury dla osiągnięcia swoich celów statutowych może podejmować działania na terenie całego kraju i poza jego granicami.
3. Gminne Centrum Kultury używa pieczęci o treści „Gminne Centrum Kultury w Pilniku”.
4. Gminne Centrum Kultury może używać wyróżniającego go znaku graficznego.
5. Gminne Centrum Kultury może posługiwać się nazwą skróconą o treści „GCK”.
6. Gminne Centrum Kultury w Pilniku może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

Rozdział II

Cele i zadania Gminnego Centrum Kultury

§ 4

Podstawowym celem Gminnego Centrum Kultury jest stymulowanie oraz rozwój aktywnego i kreatywnego uczestnictwa mieszkańców Gminy Lidzbark Warmiński w kulturze.

§ 5

Do zakresu działania Gminnego Centrum Kultury należy w szczególności:

- 1) edukacja kulturalna, animacja społeczno-kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- 2) upowszechnianie kultury, a także nauki i sztuki, z uwzględnieniem twórczości lokalnych twórców,
- 3) rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych i intelektualnych społeczności oraz tworzenie warunków zaspokajania tych potrzeb,
- 4) integrowanie społeczności lokalnej poprzez współtworzenie warunków do kultywowania i rozwijania wartości kulturowych,
- 5) wspieranie amatorskiego uprawiania różnych form i dziedzin sztuki,
- 6) rozbudzanie i wspomaganie społecznej aktywności kulturalnej,
- 7) współorganizacja działań na terenie Gminy Lidzbark Warmiński dotyczących różnorodnych form działalności kulturalnej.

§ 6

1. Gminne Centrum Kultury w związku z realizacją swoich działań może:

- 1) administrować świetlice wiejskie,
- 2) prowadzić impresariat artystyczny (np. organizacja imprez własnych oraz zleconych, w tym masowych, rozrywkowych, rekreacyjnych, okolicznościowych, artystycznych, jak np. koncerty, spektakle teatralne, formy estradowe itd.),
- 3) prowadzić działalność edukacyjną (np. organizacja ognisk, plenerów artystycznych, półkolonii, warsztatów i innych zajęć szkoleniowych),
- 4) współpracować i współdziałać z innymi instytucjami, w tym kultury, organizacjami pozarządowymi, społecznymi i placówkami oświatowymi oraz zakładami pracy,
- 5) wynajmować sale widowiskowe oraz inne sale i pomieszczenia na imprezy okolicznościowe i inne przedsięwzięcia,
- 6) podejmować działania gospodarcze mające na celu zapewnienie zaplecza dla realizowanych zadań.

2. Wymienione działania będą podejmowane i realizowane na podstawie zapisów Statutu i zezwoleń wymaganych odrębnymi przepisami.

Rozdział III

Organy zarządzające i doradcze

§ 7

1. Dyrektora instytucji kultury powołuje i odwołuje Organizator w trybie określonym art.15 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
2. Bezpośredni nadzór nad Gminnym Centrum Kultury sprawuje Wójt Gminy Lidzbark Warmiński.
3. Gminnym Centrum Kultury w Pilniku zarządza Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.
4. Wójt dokonuje wobec Dyrektora wszelkich czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę, którym jest Gminne Centrum Kultury w Pilniku.
5. Dyrektor jest przełożonym pracowników Gminnego Centrum Kultury.

Rozdział IV

Majątek i finanse

§ 8

1. Gminne Centrum Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia.
2. Organizator ustala wysokość rocznej dotacji i zapewnia środki niezbędne do funkcjonowania Gminnego Centrum Kultury i prowadzenia działalności kulturalnej.
3. Gminne Centrum Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności i ich wykorzystania.
4. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora. Roczne sprawozdanie finansowe zatwierdza Organizator Centrum Kultury.
5. Środki finansowe na działalność i funkcjonowanie Gminnego Centrum Kultury pochodzą z:
 - 1) rocznej dotacji przyznanej przez Organizatora,
 - 2) wpływów uzyskanych z prowadzonej działalności,
 - 3) najmu i dzierżawy składników majątkowych,
 - 4) środków otrzymanych od osób prawnych i osób fizycznych,
 - 5) innych źródeł.
6. Środki finansowe pozyskane z działalności Gminnego Centrum Kultury w Pilniku pozostają do dyspozycji jednostki z przeznaczeniem na jej działalność.
7. Gminne Centrum Kultury może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad, określonych odrębnymi przepisami.
8. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Gminnego Centrum Kultury.

Rozdział V

Postanowienia Końcowe

§ 9

1. Statut Gminnego Centrum Kultury nadaje Rada Gminy w drodze uchwały.
2. Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania.