

Zarządzenie Nr 676/2024
Wójta Gminy Lidzbark Warmiński
z dnia 9 stycznia 2024r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.), art. 15, art. 237⁶ – 237⁹ i art. 237^{11a} § 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 1465 z późn. zm.), § 38 ust. 4 Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 148/09 Wójta Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 1 czerwca 2009r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam regulamin przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 413/2018 Wójta Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 26 czerwca 2018. w sprawie wprowadzenia regulaminu przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński (z późniejszymi zmianami).

§ 3

1. Wykonanie Zarządzenia polecam pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku ds. kadrowych.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.
3. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację obowiązków wynikających z niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą od dnia 1 stycznia 2024r.


WÓJTA
mgr inż. Fabian Andrukajtis

REGULAMIN przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński

§ 1

1. Wprowadzam tabelę norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński zawierającą wykaz stanowisk pracy, na których stosuje się środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą i obuwie robocze, zakres wyposażenia na danym stanowisku oraz przewidywalny okres ich używalności.

**TABELA NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ
ORAZ ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO DLA PRACOWNIKÓW
URZĘDU GMINY LIDZBARK WARMIŃSKI**

Lp.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia: R – odzież i obuwie robocze O – ochrona indywidualna	Przewidywalny okres używalności: - w miesiącach - okresach zimowych (o.z.) - do zużycia (d.z.)
1	Pracownik obsługujący archiwum	R – czapka lub chustka wg potrzeb R – fartuch roboczy O – rękawice ochronne	d. z. min. 36 miesięcy d. z.
2	Kierowca-operator maszyn specjalnych Kierowca samochodu towarowo-osobowego Konservator Mechanik Robotnik	R – buty robocze letnie R – koszulka odblaskowa R – spodnie robocze letnie R – kurtka (bluza) robocza letnia O – kurtka zimowa O – spodnie robocze zimowe R – czapka zimowa O – buty robocze zimowe R – kurtka wielosezonowa typu softshell wg potrzeb R – polar odblaskowy O – płaszcz przeciwdeszczowy wg potrzeb O – kalosz z noskiem wg potrzeb O – rękawice ochronne O – kamizelka odblaskowa	12 12 12 12 2 o. z. 2 o. z. 2 o. z. 2 o. z. 24 24 36 36 d. z. d. z.
3	Kierowca samochodu osobowego	R – spodnie robocze letnie wg potrzeb R – kurtka (bluza) robocza letnia wg potrzeb R – buty robocze letnie wg potrzeb R – koszulka odblaskowa wg potrzeb R – kurtka wielosezonowa typu softshell wg potrzeb R – polar odblaskowy wg potrzeb O – rękawice ochronne O – kamizelka odblaskowa	24 24 24 24 24 24 d. z. d. z.
4	Sprzątaczką	R – spodnie bawełniane R – koszulka bawełniana R – obuwie profilaktyczne R – czapka lub chustka wg potrzeb R – bluza ocieplana/kamizelka wg potrzeb O – kalosze gumowe wg potrzeb O – rękawice gumowe	12 12 12 12 24 d. z. d. z.

5	Palacz C.O.	O – kurtka zimowa O – spodnie robocze zimowe R – czapka zimowa O – buty robocze zimowe O – rękawice ochronne	2 o. z. 2 o. z. 2 o. z. 2 o. z. d. z.
6	Pracownicy Urzędu Gminy pracujący w terenie (tj. zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych, robotniczych oraz biurowych wykonujących pracę w terenie w referatach: gospodarki komunalnej i budownictwa, referatu drogownictwa, referatu ochrony środowiska i nieruchomości)	R – buty robocze letnie wg potrzeb O – płaszcz przeciwdeszczowy wg potrzeb O – kurtka zimowa wg potrzeb O – kurtka wielosezonowa typu softshell wg potrzeb R – polar odblaskowy wg potrzeb O – kalosz z noskiem wg potrzeb R – czapka zimowa wg potrzeb	24 36 3 o.z. 3 o.z. 24 36 36
7	Robotnik (zatrudniony w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych)	R – buty robocze letnie R – koszulka odblaskowa R – spodnie robocze letnie R – bluza robocza letnia O – kurtka zimowa O – spodnie robocze zimowe R – czapka zimowa	12 12 12 12 2 o. z. 2 o. z. 2 o. z.

2. Ustalam wysokość limitu kwoty zakupu środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego dla następującego wyposażenia:

**WYSOKOŚĆ LIMITU KWOTY ZAKUPU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ
ORAZ ODZIEŻY ROBOCZEJ I OBUWIA ROBOCZEGO**

l.p.	nazwa wyposażenia	limit kwoty zakupu
1	Kurtka (bluza) robocza letnia	120,00
2	Spodnie robocze letnie	126,00
3	Koszulka odblaskowa	51,00
4	Kurtka zimowa	180,00
5	Spodnie robocze zimowe	100,00
6	Czapka zimowa	12,00
7	Kurtka wielosezonowa typu softshell	180,00
8	Polar odblaskowy	130,00
9	Płaszcz przeciwdeszczowy	95,00
10	Buty robocze letnie	150,00
11	Buty robocze zimowe	230,00
12	Kalosz z noskiem	105,00
13	Spodnie bawełniane	50,00
14	Koszulka bawełniana	50,00
15	Obuwie profilaktyczne	100,00
16	Bluza ocieplana/kamizelka	100,00
17	Kalosz gumowy	80,00
18	Czapka lub chustka	12,00

§2

Wprowadzam normy ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński. Sposób wyliczenia ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej i ochronnej stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

**NORMY EKWIWALENTU ZA PRANIE ODZIEŻY ROBOCZEJ I OCHRONNEJ
DLA PRACOWNIKÓW URZĘDU GMINY LIDZBARK WARMIŃSKI**

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj wyposażenia	Częstość prania	Ekwiwalent za pranie w miesiącu	Ekwiwalent za pranie w kwartale (w zaokrągleniu do pełnych złotych)
1	Pracownik obsługujący archiwum	czapka lub chustka fartuch roboczy	1 raz na miesiąc	2,47 zł	8,00 zł
2	Kierowca-operator maszyn specjalnych Kierowca samochodu towarowo-osobowego Konserwator Mechanik Robotnik	koszulka odbłaskowa spodnie robocze letnie/zimowe kurtka (bluza) robocza letnia/zimowa czapka zimowa polar odbłaskowy kurtka wielosezonowa typu softshell płaszcz przeciwdeszczowy	1 raz na tydzień 1 raz na miesiąc (prane razem z odzieżą cotygodniową)	34,52 zł	104,00 zł
3	Kierowca samochodu osobowego	spodnie robocze letnie kurtka (bluza) robocza letnia koszulka odbłaskowa polar odbłaskowy kurtka wielosezonowa typu softshell	1 raz na 2 tygodnie	9,86 zł	30,00 zł
4	Sprzątaczką	spodnie bawełniane koszulka bawełniana czapka lub chustka bluza ocieplana/kamizelka	1 raz na tydzień	9,88 zł	30,00 zł
5	Palacz C.O. (w okresie od października do kwietnia)	kurtka zimowa spodnie robocze zimowe czapka zimowa	1 raz na tydzień	14,80 zł	45,00 zł
6	Pracownicy Urzędu Gminy pracujący w terenie (tj. zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych, robotniczych oraz biurowych wykonujących pracę w terenie w referatach: gospodarki komunalnej i budownictwa, referatu drogownictwa, referatu ochrony środowiska i nieruchomości)	kurtka wielosezonowa typu softshell polar odbłaskowy czapka zimowa kurtka zimowa płaszcz przeciwdeszczowy	1 raz na miesiąc	6,16 zł	19,00 zł
7	Robotnik (zatrudniony w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych)	koszulka odbłaskowa spodnie robocze letnie/zimowe bluza robocza letnia/zimowa czapka zimowa	1 raz na tydzień	19,72 zł	60,00 zł

**ZASADY GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻĄ I OBUWIEM
ROBOCZYM ORAZ WYPŁACANIA EKWIWALENTU PRACOWNIKOM UŻYWAJĄCYM WŁASNĄ ODZIEŻ I
OBUWIE ROBOCZE**

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach wymienionych w tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego nabywają prawo do ich otrzymania z dniem zawarcia umowy o pracę.
2. Okresy użytkowania odzieży i obuwia roboczego liczy się od dnia faktycznego wydania. Wydane wyposażenie jest własnością pracodawcy i wydawane jest pracownikom bezpłatnie. Po upływie okresu użytkowania przechodzi na własność pracownika.
3. Przydziały odzieży i obuwia roboczego przysługują także pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy z tym, że okresy użytkowania przedłuża się odpowiednio.
4. Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego podaje Tabela norm. Okres używalności przydzielonego wyposażenia przedłuża się odpowiednio w przypadku, gdy przerwa w wykonywaniu pracy przez pracownika była nieprzerwana i trwała co najmniej 31 dni (z wyłączeniem urlopów wypoczynkowych). Pracy w godzinach nadliczbowych nie uwzględnia się.
5. Wykazane w tabeli norm okresy użytkowania wyposażenia to przewidywany minimalny czas, w którym wyposażenie winno wykazywać cechy użytkowe. W rzeczywistości wyposażenie winno być użytkowane do czasu utraty cech użytkowych.
6. Przydzielone środki ochrony indywidualnej powinny spełniać wymagania dotyczące oceny zgodności, a odzież i obuwie robocze – wymagania określone w Polskich Normach.
7. Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone wyposażenie zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich dobry stan.
8. W razie utraty bądź zniszczenia całości lub części odzieży lub obuwia przed upływem okresu używalności, pracownik otrzymuje nowy przydział, jeżeli utrata lub zniszczenie nastąpiło bez jego winy.
9. Jeżeli utrata lub zniszczenie nastąpiło z winy pracownika, otrzymuje on nowy przydział za zwrotem 25% kosztów zakupu przydziału oraz za zwrotem kosztów utraconego bądź zniszczonego przydziału. Koszt utraconego bądź zniszczonego przydziału (części przydziału) oblicza się za okres od utraty lub zniszczenia do końca okresu używalności.
10. Dopuszcza się na niektórych stanowiskach, po uzyskaniu zgody pracownika, używanie własnej odzieży i obuwia roboczego spełniającego wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy. Pracownik podpisuje oświadczenie o zgodzie na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
11. W sytuacji, o której mowa w pkt. 10 pracownikowi przysługuje ekwiwalent za zakup odzieży, obuwia roboczego i środków ochrony indywidualnej określonej w tabeli norm odzieży roboczej i środków ochrony indywidualnej, do kwoty, o której mowa w § 1 pkt. 2 Regulaminu - wysokości limitu kwoty zakupu środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.
12. Ekwiwalent, o którym mowa w pkt. 11 wypłacany jest z dołu wg następujących zasad:
 - a) zatrudnionym na podstawie umowy o pracę na okres powyżej 12 miesięcy – minimum raz do roku;
 - b) zatrudnionym na podstawie umowy o pracę na okres do 12 miesięcy - po zakończeniu trwania umowy o pracę
 proporcjonalnie do okresu zatrudnienia i wymiaru czasu pracy pracownika, przy uwzględnieniu okresu używalności danego wyposażenia oraz nieobecności pracownika, o których mowa w pkt 4, według następującego wyliczenia: cena jednostkowa danego wyposażenia przysługująca na danym stanowisku podzielona przez jego okres używalności, a następnie pomnożona przez pełną liczbę miesięcy zatrudnienia danego pracownika. Za okres zimowy rozumie się miesiące od października do kwietnia następnego roku, tj. 7 miesięcy.
13. W razie rozwiązania umowy o pracę przed upływem okresu używalności przydziału, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło za wypowiedzeniem przez pracownika lub z jego winy bez wypowiedzenia, przydział przechodzi na własność pracownika za zwrotem wartości przydziału, obliczonej za czas od dnia zaprzestania pracy do końca okresu używalności.
14. Przydział przechodzi na własność pracownika bez obowiązku zwrotu wartości przydziału, w razie rozwiązania umowy o pracę:
 - 1) przed upływem okresu używalności, w innych przypadkach niż określone w pkt. 13, a także w związku z przejściem pracownika na emeryturę lub rentę,

- 2) po upływie 75% okresu używalności.
15. Pranie, czyszczenie, naprawa i konserwacja odzieży i obuwia roboczego dokonywana jest przez pracowników we własnym zakresie. Za czynności te przysługuje pracownikowi ekwiwalent pieniężny, wypłacany w okresach kwartalnych z dołu do 15 dnia każdego następnego miesiąca do upływie kwartału. Wykaz uprawnionych do wypłaty ekwiwalentu za pranie oraz jego wysokość określa tabela „Normy ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński”.
 16. Ekwiwalent, o którym mowa w pkt. 15 wypłacany jest proporcjonalnie do okresu zatrudnienia i wymiaru czasu pracy pracownika. Ekwiwalent będzie podlegał obniżeniu za każdy pełny nieprzepracowany miesiąc (z wyłączeniem urlopów wypoczynkowych).
 17. W przypadku, gdy pracownik poza podstawowymi czynnościami przewidzianymi dla określonego stanowiska pracy wykonuje stale dodatkowe czynności wymagające zgodnie z tabelą norm dodatkowego wyposażenie w odzież i sprzęt – uzupełnia się jego wyposażenie do zakresu normy przysługującej dla tego stanowiska pracy.
 18. Gospodarowanie środkami ochrony indywidualnej oraz odzieżą i obuwiem roboczym jest ewidencjonowane oddzielnie dla każdego pracownika (karta ewidencyjna wyposażenia) w dziale kadr. Pracownicy zobowiązani są do każdorazowego kwitowania odbioru danego asortymentu.
 19. Kierownicy poszczególnych referatów, gdzie zatrudnieni są pracownicy używający środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej i obuwia roboczego upoważnieni są, do kontroli właściwego użytkowania wyposażenia oraz do kontroli nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Kierownicy zobowiązani są dopilnować, aby pracownicy utrzymywali wyposażenie w należytych stanie higieniczno-sanitarnym.
 20. Rzeczy jednorazowego użytku wydawane są pracownikom przez ich bezpośrednich przełożonych.

WOJT
mgr inż. Fabian Andrukajtis

Wyliczenie ekwiwalentu za pranie odzieży roboczej i ochronnej

Woda *1			
Zużycie na 1 cykl	36 litrów	0,036	m3
Cena woda i ścieki za m3		11,10	zł
Koszt wody za 1 cykl		0,40	zł
Energia *2			
Zużycie na 1 cykl	44 kWh	0,44	kWh
Cena 1 kWh		0,85	zł
Koszt energii za 1 cykl		0,37	zł
Amortyzacja *3 (żywołność pralki 5 lat)			
Cena pralki		1.668,00	zł
Roczny koszt amortyzacji		333,60	zł
Miesięczny koszt amortyzacji		27,80	zł
Koszt 1 cyklu (średnio 10 prań w miesiącu)		2,78	zł
Proszek do prania *4			
Cena za 8,45 kg (Bryza 4 w 1 Color - 130 prań)		59,99	zł
Cena za 1 cykl (59,99 zł / 130 prań)		0,46	zł
Koszt pracy pracownika *5			
Minimalna stawka pracy od 01.01.2024r. za 1 godzinę		27,70	zł
Koszt dla 1 cyklu (czas pracy pracownika – 10 minut)		4,62	zł
Łączny koszt ekwiwalentu za 1 cykl prania przy załadunku 7 kg		8,63	zł
Koszt prania odzieży do 1 kg (dotyczy pracowników pracujących w terenie, którym przydzielono do 2 asortymentów z wyposażenia)		1,23	zł
Koszt prania odzieży do 2 kg (pracownik obsługujący archiwum, sprzątaczką) – 10,97 zł / 7 kg * 2 kg =		2,47	zł
Koszt prania odzieży do 3 kg (palacz CO) – 10,97 zł / 7 kg * 3 kg =		3,70	zł
Koszt prania odzieży do 4 kg (kierowca samochodu osobowego, robotnik zatrudniony w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych) – 10,97 zł / 7 kg * 4 kg =		4,93	zł
Koszt prania odzieży do 5 kg (pracownik Urzędu Gminy pracujący w terenie) – 10,97 zł / 7 kg * 5 kg =		6,16	zł
Koszt prania odzieży do 7 kg (kierowca operator maszyn specjalnych, kierowca samochodu towarowo-osobowego, konserwator, mechanik, robotnik)		8,63	zł

Źródła:

*1 <http://www.ekowod-lidzbark.pl/cennik/> - data pobrania 08.01.2024r.

Obowiązujące ceny od 16.05.2023r. do dnia 16.05.2024r.: dostawa wody: 3,34 zł za m3, odprowadzenie ścieków Gmina Lidzbark Warmiński: 4,96 zł za m3, opłata abonamentowa: 2,80 zł. Razem: 11,10 zł za 1 m3 wody i ścieków; Zgodnie z ustaleniami producenta pralka zużywa 36 litrów wody na 1 cykl, czyli 0,036 m3 – mnożąc przez cenę wody i ścieków za 1 m3 = 0,036 m3 * 11,10zł/m3 = **0,40 zł / 1 m3**

*2 <http://cena-pradu.pl/tabela.html> - data pobrania 08.01.2024r.

Cena energii elektrycznej w Polsce dla operatora ENERGA obowiązująca od 01.01.2024r. do 30.06.2024r. – 0,85 zł za 1 kWh

Zgodnie z ustaleniami producenta pralka zużywa 44 kWh prądu na 100 cykli, czyli 0,44 kWh za 1 cykl – mnożąc przez cenę energii za 1 kWh = 0,44 kWh * 0,85 zł/1 kWh = **0,37 zł / 1 kWh**

^{*3} <https://www.euro.com.pl/pralki/beko-wue7626xbws-steamcure.bhtml> - data pobrania 08.01.2024r.

Pralka Beko WUE7626XBWS SteamCure 7kg 1200obr/min – Cena 1.668,00 zł; Pojemność: 7 kg; Zużycie prądu (100 cykli): 44 kWh = 33,88 zł (na 1 cykl 0,44); Zużycie wody (cykl): 36 litrów; - parametry od producenta; cena: 1.668,00 zł : 5 lat użytkowania (żywołność pralki) = 333,60 zł roczna amortyzacja, miesięczna: 333,60 zł : 12 m-cy = 27,80 zł; przyjęto, że pracownik pierze 10 razy w miesiącu (27,80/10=) **2,78 zł** – koszt amortyzacji jednego cyklu prania;

^{*4} https://www.mediaexpert.pl/supermarket/srodki-czystosci/proszki-do-prania/proszek-do-prania-bryza-4w1-color-8-45-kg?gad_source=1&gclid=EAlaIQobChMIsOG6k6rGgwMV01tBAh0zvAm3EAQYAiABEglFqfD_BwE - Proszek do prania BRYZA 4w1 Color 8.45 kg – 59,99 zł; cena proszku za 1 cykl wynosi: 59,99 zł / 130 prań = **0,46 zł** / 1 pranie;

^{*5} koszt pracy pracownika (nakład jego pracy)

Przyjęto 15 minut – czas przeznaczony na wykonanie wszystkich czynności związanych z praniem;

Stawka godzinowa – zgodnie z minimalną stawką godzinową za pracę obowiązującą od 01.01.2024r. – 27,70 zł
27,70 zł za godzinę / 60 minut * 10 minut = **4,62 zł**

Lidzbark Warmiński, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(stanowisko)

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE ODZIEŻY I OBUWIA ROBOCZEGO

Niniejszym oświadczam, iż wyrażam zgodę na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz pranie, czyszczenie, naprawę i konserwację powyższych środków we własnym zakresie.

Zostałem pouczony/a, że zgodnie z Regulaminem przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego oraz za ich pranie, czyszczenie, naprawę i konserwację będzie wypłacany ekwiwalent pieniężny w ustalonym w regulaminie terminie.

.....
(podpis pracownika)