

REGULAMIN PRACY KOMISJI MIESZKANIOWEJ

Zasady ogólne

Komisja Mieszkaniowa, zwana dalej Komisją, jest zespołem doradczym i opiniodawczym Wójta Gminy Lidzbark Warmiński, do spraw mieszkaniowych. Komisja sprawuje kontrolę na trybem rozpatrywania wniosków o najem lokali z mieszkaniowego zasobu gminy Lidzbark Warmiński.

§ 1.

Regulamin pracy Komisji Mieszkaniowej określa sposób powoływania, odwoływania, zakres działania oraz kompetencje Komisji.

§ 2.

1. Członkowie Komisji Mieszkaniowej opiniują sprawy lokalowe, a w szczególności dotyczące:

- a) rozpatrywania wniosków o przydział lokali z mieszkaniowego zasobu gminy Lidzbark Warmiński;
- b) zamiany mieszkań w ramach mieszkaniowego zasobu Gminy Lidzbark Warmiński (nie dotyczy zamian lokatorskich);
- c) weryfikacji dotychczasowych list i wniosków osób oczekujących na najem mieszkań z mieszkaniowego zasobu Gminy Lidzbark Warmiński;
- d) rozpatrywania uwag i odwołań od opracowanych i podanych do publicznej wiadomości projektów list osób uprawnionych do najmu lokali z mieszkaniowego zasobu gminy;
- e) propozycji zawarcia umowy najmu konkretnego lokalu mieszkalnego dla osób spełniających kryteria określone w zasadach wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Lidzbark Warmiński;
- f) przeprowadzenia wizji lokalowych w miarę potrzeb, w celu sprawdzenia warunków mieszkaniowych i bytowych osób składających wnioski;
- g) przeprowadzania, w miarę potrzeb, rozmów indywidualnych z osobami ubiegającymi się o umieszczenie na liście oczekujących na zawarcie umowy najmu lub z osobami wskazanymi do najmu lokalu mieszkalnego;
- h) kolejności realizacji wyroków eksmisyjnych;
- i) przekładania ustalonych list i projektów list na najem socjalny lokalu oraz lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony Wójtowi Gminy Lidzbark Warmiński w celu ich akceptacji.

§ 3.

Komisja Mieszkaniowa rozpatruje wnioski złożone w Urzędzie Gminy Lidzbark Warmiński. W przypadku wydania przez Komisję negatywnej opinii, ponowny wniosek osoby ubiegającej się o najem może być rozpatrzony przez Komisję po upływie roku, po ponownym jego złożeniu przy tworzeniu nowej listy lub w terminie wcześniejszym, o ile zaistnieją nowe okoliczności mające istotny wpływ na sprawę.

§ 4.

Komisja Mieszkaniowa przy rozpatrywaniu złożonych wniosków kieruje się:

- 1) przepisami prawa;
- 2) zasadami bezstronności;
- 3) zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Lidzbark Warmiński oraz

zasadami wynajmowania lokali mieszkalnych ustalonymi uchwałami Rady Gminy Lidzbark Warmiński;

- 4) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej i stanu zasobu mieszkaniowego gminy, (w sytuacjach szczególnych członkowie Komisji mogą zbadać sprawę po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego przez pracownika GOPS w Lidzbarku Warmiński).

Tryb pracy Komisji

§ 5.

1. Członkowie Komisji Mieszkaniowej są powoływani i odwoływani przez Wójta Gminy Lidzbark Warmiński.
2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
3. Stosownie do potrzeb, Przewodniczący, może powoływać zespół przeprowadzający wizje lokalowe, składających się z co najmniej 3 członków Komisji.
4. Każdy członek Komisji może być odwołany przez Wójta w przypadku złożenia rezygnacji lub z inicjatywy Wójta Gminy Lidzbark Warmiński.

§ 6.

1. W pracach Komisji Mieszkaniowej, za zgodą Przewodniczącego, mogą brać udział inne osoby z głosem doradczym.
2. Obrady Komisji są poufne w zakresie informacji pochodzących z akt sprawy, wizji lokalowych oraz rozmów z osobami ubiegającymi się o wstąpienie w stosunek najmu.

§ 7.

Komisja Mieszkaniowa podejmuje rozstrzygnięcia w jawnym głosowaniu zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy swojego składu.

§ 8.

1. Obsługę techniczną i merytoryczną prac Komisji zapewnia pracownik ds. utrzymania obiektów komunalnych wskazany przez Wójta Gminy Lidzbark Warmiński.
2. Wskazany pracownik ds. utrzymania obiektów komunalnych, na wniosek Przewodniczącego Komisji zwołuje posiedzenie Komisji Mieszkaniowej. Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji może być przekazywane na wskazany adres korespondencyjny, telefonicznie, za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed planowaną datą posiedzenia Komisji.
3. Z posiedzenia Komisji Mieszkaniowej sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.

§ 9.

1. Członkowie Komisji Mieszkaniowej dokonują wizji w dotychczas zajmowanych mieszkaniach osób, które złożyły wniosek o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy Lidzbark Warmiński.
2. Komisja Mieszkaniowa może żądać od wnioskodawców, aby w wyznaczonym terminie okazali zajmowane pomieszczenie. W przypadku odmowy lub nie uzasadnionego uchybienia wyznaczonego terminu, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. Z przeprowadzonej wizji lokalu, sporządzany jest protokół, który jest podpisany przez uczestniczących w wizji członków Komisji.
4. Wizje lokalowe mające na celu stwierdzenie warunków mieszkaniowych powinny

odbywać się w obecności wnioskodawcy lub dorosłego członka jego gospodarstwa domowego.

§ 10.

1. Projekt listy osób oczekujących na najem socjalny lokalu oraz lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony podpisuje przewodniczący Komisji a następnie dokument przekazywany jest Wójtowi Gminy Lidzbark Warmiński do akceptacji.
2. Wójt Gminy Lidzbark Warmiński może dokonać zmian w przedłożonym do akceptacji projekcie listy uprawnionych do najmu.

§ 11.

Członek Komisji Mieszkaniowej jest wyłączony z rozpatrywania sprawy mieszkaniowej swoich bliskich, względnie, w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może mieć on wpływ na bezstronność wyrażonej opinii.

§ 12.

1. Członek Komisji Mieszkaniowej ma prawo do wglądu do akt rozpatrywanych spraw. Przed przystąpieniem do wykonywania obowiązków, członkowie Komisji Mieszkaniowej składają oświadczenie (Załącznik nr 2 do Zarządzenia), w którym zobowiązują się do zachowania tajemnicy, co do spraw objętych przedmiotem działania Komisji oraz do ochrony danych osobowych wnioskodawców oraz członków ich gospodarstwa domowego.
2. Komisja nie prowadzi korespondencji z osobami ubiegającymi się o najem lokalu.

Postanowienia końcowe

§ 13.

Wydatki związane z pracą Komisji Mieszkaniowej finansowane są z budżetu gminy Lidzbark Warmiński.

§ 14.

Zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.

WÓJT
mgr inż. Fabian Andrukajtis



