

Załącznik do uchwały Nr XXIV/160/2025

Rady Gminy Lidzbark Warmiński

z dnia 26 września 2025 r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY LIDZBARK WARMIŃSKI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze świetlic wiejskich, znajdujących się na terenie Gminy Lidzbark Warmiński.

§ 2. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Lidzbark Warmiński. Nadzór nad mieniem i działalnością świetlic sprawuje Wójt Gminy Lidzbark Warmiński.

§ 3. Świetlice wiejskie (dalej „świetlice”), działają przede wszystkim w oparciu o potrzeby i oczekiwania społeczności lokalnej, służą integracji środowiska lokalnego i inicjowaniu aktywności mieszkańców Gminy.

§ 4. Korzystanie ze świetlic możliwe jest po zapoznaniu się i akceptacji zapisów niniejszego Regulaminu.

§ 5. Cele działalności świetlic mogą być realizowane między innymi poprzez:

- 1) rozwijanie zainteresowań i zaspokajanie potrzeb kulturalnych,
- 2) pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców,
- 3) organizowanie różnych form zespołowego i indywidualnego uczestnictwa w kulturze,
- 4) organizowanie różnego rodzaju spotkań i zebrań, w tym informacyjnych związanych z funkcjonowaniem zarówno Sołectwa jak i Gminy oraz jednostek Gminy,
- 5) organizowanie różnych form edukacji kulturalnej,
- 6) promowanie sportu i podejmowanie działań rekreacyjnych,
- 7) kształtowanie wzorców aktywnego spędzania czasu wolnego,
- 8) organizację imprez kulturalnych (konkursy, turnieje, przeglądy, spotkaniaokol. itp.),
- 9) promocję Gminy Lidzbark Warmiński.

§ 6. Ze świetlic korzystać mogą osoby pełnoletnie, zaś małoletni poniżej 18 roku życia mogą korzystać ze świetlicy wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.

Rozdział 2.

Nieodpłatne użyczenie świetlic

§7.1 Lokale/Pomieszczenia znajdujące się w budynkach świetlic udostępniane są nieodpłatnie na potrzeby środowiska lokalnego, a w szczególności w celu zorganizowania:

- a) zebrania wiejskiego, posiedzenia lub spotkania z mieszkańcami - przez Wójta Gminy Lidzbark Warmiński, Dyrektorów i Kierowników jednostek podległych Gminie, Radę Gminy oraz Radę Sołecką i Sołtysów,
- b) posiedzenia/zebrania – przez członków organizacji pożytku publicznego oraz organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców sołectwa i działających na terenie Gminy Lidzbark Warmiński, w tym – przez stowarzyszenia, fundacje, ochotnicze straże pożarne, kluby sportowe, kluby seniora, koła gospodyń wiejskich, koła zainteresowań, członków zespołów i kapel itp.,
- c) spotkania okolicznościowego przez mieszkańców z okazji, np. Dnia Dziecka, Dnia Matki, Dnia Ojca, Dnia Babci i Dziadka, Dnia Kobiet, Dnia Seniora, spotkań świątecznych, np. opłatkowych, wielkanocnych i innych okazjonalnych świąt,
- d) bezpłatnych zajęć dla dzieci i młodzieży, inicjatyw w ramach spędzania wolnego czasu,
- e) imprezy kulturalnej i sportowo-rekreacyjnej - przez mieszkańców w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych za wyjątkiem imprez komercyjnych i innych wydarzeń wiążących się z pobieraniem opłat od uczestników,
- f) dożynek wiejskich - przez Sołtysa i Radę Sołecką przeznaczonych dla mieszkańców wsi oraz dożynek gminnych,
- g) nieodpłatnych kursów i szkoleń, które kierowane są do społeczności lokalnej i nie wiążą się z pobieraniem opłat od uczestników,
- h) uroczystości środowiskowych niedochodowych (m.in. festyny, koncerty, konkursy, spotkania), w których udział mieszkańców gminy jest otwarty.

2. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy Lidzbark Warmiński może wydać zgodę na bezpłatne używanie (dalej: użyczenie) pomieszczeń w świetlicach osobom nie będącym mieszkańcami Gminy Lidzbark Warmiński na potrzeby realizacji przedsięwzięć promujących Gminę Lidzbark Warmiński lub w celu organizowania wydarzeń dla mieszkańców Gminy Lidzbark Warmiński.

3. Użyczenie lokalu/pomieszczeń znajdujących się w budynkach świetlic na cele określone w §7.1 niniejszego rozdziału realizowane jest na podstawie:

- 1) ustnej/pisemnej rezerwacji terminu u Opiekuna oraz w Gminnym Centrum Kultury w Pilniku osobiście/telefonicznie/mailowo lub pisemnie;

2) ostatecznego potwierdzenia rezerwacji poprzez złożenie do Gminnego Centrum Kultury w Pilniku pisemnego wniosku o użyczenie lokali/pomieszczeń znajdujących się w budynku świetlicy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

Rozdział 3.

Odpłatne wynajmowanie świetlic

§ 8.1 Lokale/pomieszczenia znajdujące się w budynkach świetlic mogą być odpłatnie udostępniane na organizację imprez zbiorowych i uroczystości, w tym:

- a) wynajmowane na cele prywatne, m.in.: na uroczystości rodzinne, tj. wesela, zabawy taneczne, chrzty członków rodziny, komunie dziecka, przyjęcia urodzinowe, rocznicowe, przyjęcia okolicznościowe, uroczystości żałobne, itp.;
- b) wynajmowane przez podmioty w celu zorganizowania imprez z biletami wstępu i innych (np. zabawa sylwestrowa, zabawa andrzejkowa, impreza karnawałowa, itp.),
- c) wynajmowane na inne cele, m.in.: spotkania, pokazy, prezentacje, kursy, szkolenia, zebrania,
- d) wynajmowane w celu zorganizowania odpłatnych i nieodpłatnych zajęć cyklicznych i jednorazowych kulturalnych, sportowych oraz rekreacyjno- wypoczynkowych.

2. Najem lokali/pomieszczeń znajdujących się w budynkach świetlic na cele określone w ustępie 1. niniejszego paragrafu realizowany jest na podstawie:

- 1) pisemnego wniosku o najem lokali/pomieszczeń znajdujących się w budynku świetlicy złożonego do Gminnego Centrum Kultury w Pilniku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu;
- 2) umowy najmu.

3. Wysokość opłaty za najem lokali/pomieszczeń znajdujących się w budynkach świetlic określana jest Zarządzeniem Wójta Gminy Lidzbark Warmiński.

Rozdział 4.

Zasady korzystania ze świetlic

§ 9. Korzystanie z mienia należącego do świetlicy może odbywać się jedynie za pisemną zgodą Opiekuna świetlicy, jednocześnie należy przestrzegać wydawanych przez nich zaleceń i wskazówek.

§ 10. Korzystający ze świetlicy mają obowiązek dbać o mienie znajdujące się w pomieszczeniach (sprzęt, meble itp.).

§ 11. Korzystający ze świetlicy dbają o czystość i porządek w świetlicy i jej otoczeniu, a także korzystają z nich jedynie w zakresie zgodnym z przeznaczeniem, właściwościami i wyposażeniem.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**
Marek Werbicki

Załącznik Nr 1
do Regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich
na terenie Gminy Lidzbark Warmiński

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

Dyrektor Gminnego Centrum Kultury w Pilniku

Wniosek

Proszę o najem/użyczenie* lokali/pomieszczeń znajdujących się w budynku świetlicy wiejskiej zlokalizowanej w w terminie od dnia do dnia.....

1. Cel na jaki ma być mają być wynajęte/użyczone lokale/pomieszczenia:
.....
2. Organizator przedsięwzięcia - osoba odpowiedzialna/pełnoletnia za utrzymanie porządku i bezpieczeństwa w lokalach/pomieszczeniach i terenie przyległym do świetlicy:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(seria i numer dowodu osobistego)

.....
(podpis)

3. Przewidywana ilość uczestników:-

4. Jednocześnie oświadczam, że :

- a) Zapoznałem/łam się z obowiązującym Regulaminem korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Lidzbark Warmiński/Regulaminem funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminnego Centrum Kultury w Pilniku*, rozumiem i akceptuję jego treść.
- b) Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i ppoż. w czasie trwania okresu najmu/użyczenia.

.....
(data złożenia wniosku)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę oraz potwierdzam dostępność terminu

.....
(czytelny podpis Opiekuna)

*niepotrzebne skreślić

**PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY**

Marek Werbicki

