

Zarządzenie Nr 210/2025
Wójta Gminy Lidzbark Warmiński
z dnia 3 grudnia 2025r.

w sprawie zmiany regulaminu przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2025r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 15, art. 237⁶ – 237⁹ i art. 237^{11a} § 1 pkt 4 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2025r. poz. 277 z późn. zm.), § 38 ust. 4 Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 148/09 Wójta Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 1 czerwca 2009r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

W regulaminie przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński stanowiącym załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 676/2024 Wójta Gminy Lidzbark Warmiński z dnia 9 stycznia 2024r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 ust. 1 Tabeli norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński pozycja nr 6 otrzymuje brzmienie:

6	Pracownicy Urzędu Gminy pracujący w terenie (na umotywowany wniosek kierownika referatu za zgodą wójta)	R – buty robocze letnie wg potrzeb O – płaszcz przeciwdeszczowy wg potrzeb O – kurtka zimowa wg potrzeb O – kurtka wielosezonowa typu softshell wg potrzeb R – polar odbłaskowy wg potrzeb O – kalosz z noskiem wg potrzeb R – czapka zimowa wg potrzeb	24 36 3 o.z. 3 o.z. 24 36 36
---	---	---	--

§ 2

Treść zarządzenia podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Lidzbark Warmiński, stronie internetowej Gminy Lidzbark Warmiński oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 3

1. Wykonanie Zarządzenia polecam pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku ds. kadrowych.
2. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.
3. Zabezpieczenie środków finansowych na realizację obowiązków wynikających z niniejszego zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


mgr inż. Fabian Andrukajtis