

(WZÓR) UMOWA NR

zawarta w dniu, pomiędzy **Gminą Lidzbark Warmiński, ul. Krasickiego 1, 11-100 Lidzbark Warmiński reprezentowaną przez Wójta Gminy Pana mgr inż. Fabiana Andrukajtisa** zwaną dalej „Zamawiającym”, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Małgorzaty Sobolewskiej

a
zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, o następującej treści :

§ 1

1. Zgodnie z warunkami przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu ofertowego, który odbył się w dniur., **Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania samochodowych usług asenizacyjnych z terenu Gminy Lidzbark Warmiński, samochodem wyposażonym w system opomiarowania ilości odbieranych ścieków ze zbiorników bezodpływowych administrowanych przez Zamawiającego określonych w załączniku do umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług określonych w ust.1 z miejsc określonych przez Zamawiającego wymienionych w załączniku do umowy zastrzegając, że ich liczba może ulec zmniejszeniu w przypadku zbycia nieruchomości z mienia komunalnego Gminy lub zwiększeniu w przypadku budowy nowych zbiorników bezodpływowych przy budynkach komunalnych.
3. Zgodnie ze złożoną ofertą cena jednostkowa za 1 m³ wywozu ścieków wynosi **zł netto + należny podatek VAT,**
4. **w przypadku wywozu ścieków ze zbiorników przy budynkach komunalnych mieszkalnych podatek VAT wynosi 8 % co stanowi zł brutto/ m³ zgodnie ze złożoną ofertą ,**
5. **w przypadku wywozu ścieków ze zbiorników przy budynkach komunalnych użytkowych podatek VAT wynosi 23 % co stanowi zł brutto/ m³ zgodnie ze złożoną ofertą.**
6. Planowane wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy wyniesie zł brutto (słownie :) z zastrzeżeniem, że nie zostanie przekroczona całkowita planowana wartość przedmiotu umowy, która wynosi zł brutto (słownie :)
7. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie zależała od faktycznie wykonanych usług wywozu ścieków. Mniejszy zakres wykonanych usług, nie stanowi podstawy rozszczenia Wykonawcy o jego wypłatę.

§ 2

1. Zamawiający ma obowiązek zgłaszania telefonicznie wywozu ścieków Wykonawcy w przeddzień wykonania usługi.

2. Wykonawca zobowiązuje się na zgłoszenie o którym mowa w ust.1 do świadczenia usług wywozu ścieków na terenie Gminy Lidzbark Warmiński w czasie i miejscach określonych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający będzie zgłaszał sukcesywnie stosownie do potrzeb usuwanie ścieków.
4. Wykonawca wykona usługę wywozu ścieków najpóźniej w drugim dniu po telefonicznym zgłoszeniu przez upoważnionego pracownika Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński.
5. W uzasadnionych wypadkach (awarie) wykonawca zobowiązany jest do usuwania ścieków na pilne wezwanie zamawiającego.
6. Wykonawca będzie wykonywał usługę pojazdem asenizacyjnym spełniającym wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002r. Nr 193, poz.1617) oraz wyposażonym w system opomiarowania odbieranych ścieków ze zbiornika.
7. W przypadku awarii pojazdu asenizacyjnego wykonawca zobowiązany jest podstawić pojazd zastępczy spełniający wymagania określone w ust.6.

§ 3

Umowa zawarta jest na okres od **02.01.2021r.** do **31.12.2021r.**

§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do szczegółowego określenia zakresu usług jest
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest

§ 5

1. Rozliczenie z Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie faktur wystawionych stosownie do sporządzonego protokołu odbioru ścieków, na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia z potwierdzeniem przez mieszkańca dostarczającego ścieki lub koordynatora z Urzędu Gminy ilości wywiezionych w danym dniu ścieków oraz załączonych do niego potwierdzeń wywozu ścieków do właściwego przedsiębiorstwa odbioru odpadów komunalnych z potwierdzeniem ilości dostarczonych ścieków, daty wywozu oraz identyfikatorem stwierdzającym tożsamość Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury raz w miesiącu za wykonaną usługę.
3. Zamawiający dopuszcza wystawianie dwóch faktur w miesiącu.

§ 6

Zamawiający dokona zapłaty przelewem w ciągu 14 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury .

§ 7

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 2000 zł. (słownie : dwa tysiące złotych).

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2000 zł. (słownie : dwa tysiące złotych).
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 2000 zł. (słownie : dwa tysiące złotych).
4. W przypadku nie dotrzymania terminu określonego w §6 Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku nie zachowania przez Wykonawcę terminu określonego w §2 ust.4 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 100,00 zł. (słownie : sto złotych) za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku niewłaściwego wykonywania przez Wykonawcę usług, o których mowa w §1 ust. 1 umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w takim przypadku Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w ust. 2.
7. Kary umowne Zamawiający może potrącić z należnego wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8.

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
3. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu umowy zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi :
 - 1) nie spełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
5. Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
6. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym zgodnie z ust. 3 uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, niezależnie od jej wartości w stosunku do wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. *W przypadku, o którym mowa w ust. 7, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.*
9. *Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.*
10. *Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.*
11. *Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.*
12. *Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 10. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.*
13. *W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:*
 - 1) *nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo*
 - 2) *złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo*
 - 3) *dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.*
14. *W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.*
15. *Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.*
16. *Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy złożą Zamawiającemu dla celów informacyjnych kopię wystawionej dla wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy faktury lub rachunku wraz z kopią protokołu zdawczo-odbiorczego, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie jej składania w oryginale u płatnika tj. wykonawcy, podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy.*
17. *Wykonawca, podwykonawcy i dalsi podwykonawcy składając kopię faktury lub rachunku do Zamawiającego, zgodnie z ust. 16, dołączają dokumenty*

potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.

§ 9

- 1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.*
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.*
- 3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.*

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a dwa Zamawiający .

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :